**Основные положения Учетной политики территориального фонда обязательного медицинского страхования Курганской области для целей бюджетного учета и учета для целей налогообложения.**

Приказом ТФ ОМС Курганской области от 29.12.2017 года № 175-АВ утверждена Учетная политика для целей бюджетного учета, и Учетная политика для целей налогообложения.

Бухгалтерский учёт в Территориальном фонде обязательного медицинского страхования Курганской области (далее - ТФ ОМС) осуществляется в соответствии с:

* + Бюджетным Кодексом РФ (далее БК РФ);
* Налоговым Кодексом РФ (далее НК РФ);
* Трудовым кодексом РФ (далее ТК РФ);
* Федеральным законом от 06.12.2011г. №402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
* приказом Минфина России от 06.10.2008г. №106н «Об утверждении положений по бухгалтерскому учёту»;
* приказом Минфина России от 01.12.2010г. №157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и инструкции по его применению» (далее Инструкция №157н);
* приказом Минфина России от 06.12.2010г. №162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению»;
* приказом Минфина РФ от 29.07.1998г. №34н «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации»;
* приказом Минфина России от 01.07.2013г. №65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации»;
* приказом Минфина России от 28.12.2010г. №191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»;
* приказом Минфина России от 30.03.2015г. №52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению» (далее Приказ Минфина России №52н);
* указанием Банка России от 11.03.2014г. №3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства» (далее Порядок ведения кассовых операций);
* Постановлением Правительства РФ от 01.01.2002г. №1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (далее Постановление Правительства РФ от 01.01.2002г. №1);
* Федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора", утвержденным Приказом Минфина России от31.12.2016 №256н;
* Федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Основные средства", утвержденным Приказом Минфина России от 31.12.2016 №257н;
* Федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Аренда", утвержденным Приказом Минфина России от 31.12.2016 №258н;
* Федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Обесценение активов", утвержденным Приказом Минфина России от 31.12.2016 №259н;
* Федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности", утвержденным Приказом Минфина России от 31.12.2016 №260н;
* Федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Отчет о движении денежных средств", утвержденным Приказом Минфина России от 30.12.2017 N 278н;
* Федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Учетная политика, оценочные значения и ошибки", утвержденным Приказом Минфина России от 30.12.2017 N 274н;
* Федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "События после отчетной даты", утвержденным Приказом Минфина России от 30.12.2017 N 275н;
* Федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Доходы", утвержденным Приказом Минфина России от 27.02.2018 N 32н;
* Федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Влияние изменений курсов иностранных валют", утвержденным Приказом Минфина России от 30.05.2018 N 122н;
* Федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Информация о связанных сторонах", утвержденным Приказом Минфина России от 30.12.2017 N 277н;
* Федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Непроизведенные активы", утвержденным Приказом Минфина РФ от 28.02.2018 N 34н;
* Федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Бюджетная информация в бухгалтерской (финансовой) отчетности", утвержденным Приказом Минфина РФ от 28.02.2018 N 37н;
* Федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Резервы. Раскрытие информации об условных обязательствах и условных активах", утвержденным Приказом Минфина РФ от 30.05.2018 N 124н;
* Федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Долгосрочные договоры", утвержденным Приказом Минфина РФ от 29.06.2018 N 145н;
* Федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Запасы", утвержденным Приказом Минфина РФ от 07.12.2018 N 256н;
* Федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Нематериальные активы", утвержденным Приказом Минфина России от 15.11.2019 N 181н;
* Федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Выплаты персоналу", утвержденным Приказом Минфина России от 15.11.2019 N 184н;
* Федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Финансовые инструменты", утвержденным Приказом Минфина России от 30.06.2020 N 129н;
* Федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Бухгалтерская (финансовая) отчетность с учетом инфляции", утвержденным Приказом Минфина РФ от 29.12.2018 N 305н;
* Законом Курганской области от 04.07.1997г. №55н «Об управлении государственным имуществом Курганской области».

Отражение операций осуществляется в соответствии с рабочим планом счетов, утвержденным в Приложении №1 к Учетной политике.

Самостоятельно разработанные формы первичных учетных документов, приведены в Приложении №2 к Учетной политике.

График документооборота утверждается Приложением №3 к Учетной политике.

Формирование регистров бухгалтерского учета на бумажном носителе осуществляется с периодичностью, предусмотренной в Приложении №4 к Учетной политике.

Бланки строгой отчетности принимаются, хранятся и выдаются в соответствии с порядком, приведенным в Приложении № 5 к Учетной политике.

Порядок формирования и использования резервов предстоящих расходов приведен в Приложении N 6 к Учетной политике.

Деятельность постоянно действующей комиссии по поступлению и выбытию активов осуществляется в соответствии с положением, приведенным в Приложении №7 к Учетной политике.

Деятельность постоянно действующей инвентаризационной комиссии осуществляется в соответствии с положением, приведенным в Приложении №8 к Учетной политике.

Положение о внутреннем финансовом контроле бухгалтерского учета и финансовой отчетности приведено в Приложении №9 к Учетной политике.

Условные обозначения, применяемые при заполнении табеля учета рабочего времени приведены в приложении №10 к Учетной политике.

Документы о вручении ценных подарков (сувенирной продукции, цветов) оформляются в соответствии с Порядком, приведенным в Приложении № [1](https://cpcd.consultant.ru/cpcd3/Production_JS_2.20.58.408c8b7c_1/app.htm#seq2046123)1 к Учетной политике.

Порядок передачи документов и дел при смене директора, главного бухгалтера приведен в Приложении № 12 к Учетной политике.

Учетной политикой установлены

- порядок учета основных средств;

- порядок учета материальных запасов;

- порядок учета имущества, полученного в аренду;

- порядок учета денежных средств и денежных документов;

- порядок учета расчетов с дебиторами по доходам;

- порядок учета расчетов с подотчетными лицами;

- порядок учета расчетов по обязательствам;

- порядок учета финансового результата;

- порядок учета администрирования доходов;

- порядок учета санкционирования расходов;

- порядок учета обесценения активов;

- порядок учета на забалансовых счетах;

- порядок учета движения средств нормированного страхового запаса (НСЗ)

- порядок учета нематериальных активов.

В целях привидения правового акта ТФ ОМС Курганской области в соответствие с действующим законодательством в приказ №175-АВ от 29 декабря 2017г. «Об утверждении Учетной политики для целей бюджетного учета и Учетной политики для целей налогообложения» внесены изменения:

- приказом №55/1-АВ от 04 июня 2018г., которые распространяются на правоотношения, возникшие с 1 июня 2018 г.

- приказом №25/1-АВ от 25 февраля 2019 г., которые распространяются на правоотношения, возникшие с 1 января 2019 г.

- приказом №1/1-АВ от 17 января 20 г., которые распространяются на правоотношения, возникшие с 1 января 2000 г.

- приказом №1/1-АВ от 13 января 2021 г., которые распространяются на правоотношения, возникшие с 1 января 2021 г.

- приказом №1/2-АВ от 10 января 2022 г., которые распространяются на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 г.